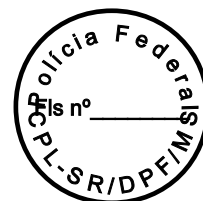




MINISTÉRIO DA JUSTIÇA
DEPARTAMENTO DE POLÍCIA FEDERAL
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL EM MATO GROSSO DO SUL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES



**EDITAL DE
PREGÃO ELETRÔNICO – nº02/2011
PROCESSO nº 08335.000481/2011-44**

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de chaveiro e confecção de chaves e carimbos para Superintendência Regional de Polícia Federal em Mato Grosso do Sul, durante o exercício de **2011**.

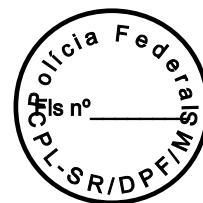
2. JUSTIFICATIVA: Proporcionar condições essenciais ao bom funcionamento e desenvolvimento das atividades da Superintendência Regional de Polícia Federal em Mato Grosso do Sul.

3. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS E VALORES DE REFERÊNCIA: A contratada realizará os serviços de acordo com as especificações e quantidades descritas abaixo:

ITEM	Descrição	ESTIMA-TIVA ANUAL	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO (R\$)	VALOR ANUAL ESTIMADO (R\$)
1	Carimbos méd. 03 x 05 cm	26	6,50	169,00
2	Carimbos méd. 06 x 10 cm	21	6,50	136,50
3	Carimbos méd. 11 x 15 cm	52	8,50	442,00
4	Carimbos méd. 16 x 20 cm	17	9,08	154,42
5	Carimbos méd. 26 x 30 cm	38	9,09	345,55
6	Carimbos méd. 31 x 35 cm	50	9,50	475,00
7	Carimbos méd. 41 x 45 cm	31	10,67	330,87
8	Carimbos Jet Print	200	21,93	4.386,67
9	Refil para Carimbos Jet Print	98	11,92	1.167,83
10	Cópias de chave Yale	146	5,11	745,57
11	Cópias de chave tetra	102	15,55	1.585,76
12	Cópias de chave de carro simples	5	18,33	91,67
13	Chaves sem modelo	25	11,33	283,33
14	Chaves sem modelo tetra	5	16,83	84,17
15	Chaves sem modelo de carro	4	23,17	92,67



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA
DEPARTAMENTO DE POLÍCIA FEDERAL
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL EM MATO GROSSO DO SUL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES



ITEM	Descrição	ESTIMA-TIVA ANUAL	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO (R\$)	VALOR ANUAL ESTIMADO (R\$)
16	Conserto de fechadura de porta	50	13,82	690,83
17	Troca de segredo de fechadura	10	11,82	118,17
18	Abertura de fechadura	38	22,83	867,67
19	Abertura de carro	5	23,67	118,33
20	Abertura de cofre	12	87,57	1.050,80
21	Instalação de fechadura tetra	20	82,00	1.640,00
22	Instalação de fechadura de divisória	15	70,33	1.055,00
23	Instalação de fechadura de armário	5	30,13	150,67
24	Colocação de cilindro de fechadura	5	17,67	88,33

3.1. Nos preços ofertados pela Contratada deverão estar computados todas as despesas, bem como impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, gastos com transportes, embalagens, prêmios de seguros, fretes, taxas e outras despesas, de qualquer natureza, que se façam indispensáveis à perfeita execução dos serviços.

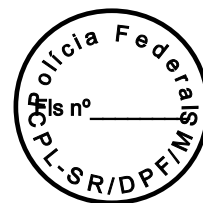
3.2 DOS SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS: Entenda-se como extraordinários, aqueles diretamente relacionados com serviços de Chaveiros e Carimbos de difícil previsão e de ocorrência esporádica, não constantes neste Termo de Referência.

3.2.1. Os serviços extraordinários poderão ser executados pela contratada, devendo, contudo, ser apresentados três orçamentos para fins de aceitação por parte do fiscal do contrato.

4. LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS: Os serviços de chaveiro, objeto desta contratação, serão realizados na Superintendência Regional de Polícia Federal no Estado de Mato Grosso do Sul, situada na Rua Fernando Luiz Fernandes, 322, **Vila**



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA
DEPARTAMENTO DE POLÍCIA FEDERAL
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL EM MATO GROSSO DO SUL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES



Sobrinho – Campo Grande/MS;

4.1. Os serviços que por algum motivo não puderem ser realizados nas dependências da Contratante, poderão ser realizados externamente, mediante prévia autorização expressa da Contratante.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE: A Contratante obriga-se a:

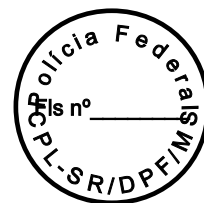
- 5.1.** Permitir o livre acesso dos empregados da Contratada, para execução dos serviços objeto desta contratação;
- 5.2.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados credenciados da Contratada;
- 5.3.** Prover local adequado para guarda de ferramentas, equipamentos e outros materiais da Contratada, necessários ao bom desempenho da execução dos serviços contratados;
- 5.4.** Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços objeto desta contratação, sob os aspectos quantitativos e qualitativos;
- 5.5.** Comunicar à Contratada qualquer irregularidade constatada na durante a prestação dos serviços;
- 5.6.** Efetuar o pagamento devido a Contratada, nas condições estabelecidas no contrato.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: A Contratada obriga-se a:

- 6.1.** Credenciar, junto a Contratante, um representante para prestar esclarecimentos e atender às reclamações que porventura surgirem durante a vigência do contrato;
- 6.2.** Manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório da licitação;
- 6.3.** Comprovar, no ato da assinatura do contrato, que possui, em seu quadro de pessoal, empregados habilitados para executar os serviços, mediante apresentação de certificado(s) de curso(s) de formação;
- 6.4.** Executar os **serviços de chaveiro** no prazo máximo de **01** (uma) hora, contado a partir da solicitação dos serviços pela Contratante;
- 6.5.** Executar os **serviços de confecção de carimbos** no prazo Máximo de **08** (oito) horas, por cada lote de até **20** (vinte) carimbos. O prazo será contado a partir da solicitação dos serviços pela Contratante;



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA
DEPARTAMENTO DE POLÍCIA FEDERAL
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL EM MATO GROSSO DO SUL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES



- 6.6.** Manter os seus empregados, quando no interior do Edifício-Sede da Contratante, identificados e sujeitos às normas disciplinares respectivas, porém sem qualquer vínculo empregatício com a Contratante;
- 6.7.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo dos seus empregados, quando da execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou ao acompanhamento realizado pela Contratante;
- 6.8.** Corrigir, a suas expensas, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução;
- 6.9.** Fornecer e/ou disponibilizar aos seus empregados os equipamentos e ferramentas necessários à execução dos serviços;
- 6.10.** Exercer fiscalização permanente sobre os serviços executados, objetivando manter elevado padrão de qualidade dos serviços.

7. VALORES DE REFERÊNCIA

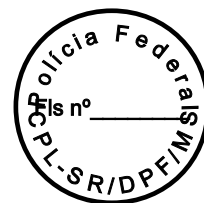
7.1. Os valores máximos admitidos pela administração serão de R\$ 6.769,32 (seis mil setecentos e sessenta e nove reais e trinta e dois centavos) para material e R\$ 7.922,52 (sete mil novecentos e vinte e dois reais e cinquenta e dois centavos) para serviços.

8. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO: Durante a vigência do Contrato, a execução dos serviços e o fornecimento do material serão acompanhados e fiscalizados por servidor especialmente designado, o qual assumirá a função de **Fiscal do Contrato**.

- 8.1.** O Fiscal do Contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução dos serviços contratados, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, procedendo à juntada de documentos relevantes no processo administrativo pertinente ao contrato;
- 8.2.** As decisões e providências, que ultrapassem a competência do fiscal, deverão ser solicitadas à autoridade competente, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.



**MINISTÉRIO DA JUSTIÇA
DEPARTAMENTO DE POLÍCIA FEDERAL
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL EM MATO GROSSO DO SUL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**



8.3. O Fiscal do Contrato, em caso de qualquer infringência contratual não justificada pela contratada, procederá à apuração da penalidade em que recaiu a contratada, oficiando à mesma para dar-lhe a faculdade de defesa, e após lavrará relatório e considerações, encaminhando à autoridade competente para decisão quanto à aplicação ou não da penalidade.

**CLAUDIA MARIA GUIMARÃES DE OLIVEIRA
CPL-SR/DPF/MS**